

AZYLOVÝ DŮM

Veřejný závazek (SQSS)

- 1/ Poslání
- 2/ Cíl služby
- 3/ Zásady poskytování služby
- 4/ Okruh osob, kterým je služba poskytována
- 5/ Poskytované služby
- 6/ Časový rozsah služeb
- 7/ Kapacita služby
- 8/ Rozvojové cíle služby

Vypracoval: Tým pro tvorbu a zavádění standardů kvality sociálních služeb
v Azylovém domě
Zodpovědnost za pracovní postup – Bc. Lenka Štěpánová

Schválil: Ing. Mündleinová Eva

Platnost: 1.9.2020

VEŘEJNÝ ZÁVAZEK

1/ Poslání azylového domu

Posláním azylového domu je pomoc a podpora osobám - mužům a ženám (jednotlivcům), které se ocitly v nepříznivé sociální situaci spojené se ztrátou bydlení a to poskytnutím dočasného ubytování při návratu k běžnému životu s přihlédnutím k jejich individuálním potřebám.

2/ Cíl služby

- **Uživatel má návazné bydlení** (byt, ubytovna, jiná vhodná sociální služba)
- **Zvyšuje se pravděpodobnost bydlení si udržet** (hradit nájem, starat se o domácnost, dodržovat domovní řád)
- **Uživatel je schopen hradit si své základní potřeby, má zabezpečený příjem** (příjem ze zaměstnání, invalidní nebo starobní důchod, dávky hmotné nouze)
- **Uživatel průběžně řeší nebo má vyřešenou svou dluhovou situaci** (dluhy či exekuce má splacené nebo je pravidelně splácí, má uzavřen splátkový kalendář)
- **Uživatel si umí vyřídit své úřední a osobní záležitosti** (je schopen jednat s úřady, udržovat kontakt s rodinou aj.)
- **Uživatel je schopen řešit svůj zdravotní stav** (má praktického lékaře, popř. odborného lékaře, dbá lékařských doporučení, užívá předepsané léky)

Prioritou služby je, aby Uživatel po skončení služby měl zajištěno následné bydlení.

3/ Zásady poskytování sociální služby

- **Rovnost** – každému Uživateli služby je zaručeno rovné zacházení a stejný přístup pracovníků. Pracovníci Poskytovatele chrání důstojnost a lidská práva Uživatele a vyvarují se jakéhokoliv náznaku diskriminace
- **Respekt** – Pracovníci respektují osobnost Uživatele, jakož i jeho právo na seberealizaci v míře, jež neomezuje práva druhých osob
- **Aktivita** – Uživatel služby je veden k aktivitě při řešení jeho nepříznivé sociální situace
- **Individuální přístup** - základem plánování služby jsou individuální představy, plány, potřeby a přání Uživatele
- **Samostatnost** – Uživatel je veden k samostatnosti v jednotlivých krocích, které vedou k řešení jeho sociální situace a k nezávislosti na sociální službě
- **Partnerský přístup** – Uživatel je pro pracovníky partnerem, který může mít svůj názor a jehož rozhodnutí je závazné
- **Dobrovolnost** – sociální služba a veškeré činnosti s ní související jsou poskytovány pouze s informovaným souhlasem Uživatele

- **Profesionální přístup** – při práci s Uživateli využívají pracovníci svých odborných znalostí a zkušeností, které soustavným vzděláváním prohlubují, spolupracují s dalšími odbornými, veřejnými institucemi a zařízeními, řídí se Etickým kodexem. Základem provádění služby a podpory je sdílení společných hodnot a cílů pracovníky a jejich týmová práce

4/ Cílová skupina

Osoby (muži a ženy od 18let), které se ocitly v nepříznivé sociální situaci, jež je spojena se ztrátou bydlení a mají zájem svou situaci řešit.

5/ Poskytované služby

- **ubytování** – tato služba zahrnuje ubytování v bytové jednotce, umožnění celkové hygieny těla, vytvoření podmínek pro zajištění úklidu svěřené bytové jednotky a společných prostor, pravidelnou výměnu čistého ložního prádla, možnost praní a žehlení osobního prádla. Tato služba nezahrnuje úklid bytové jednotky a společných prostor azylového domu.
- **podmínky pro samostatnou přípravu stravy, popř. pomoc při zajištění stravy** - vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu teplé stravy z vlastních zdrojů, zprostředkování dovážené stravy (obědů), možnost využití společné kuchyně vybavené základním inventářem.
- **pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmu a obstarávání osobních záležitostí** - sociální poradenství, pomoc při orientaci v osobní situaci, podpora při návratu do společnosti a na trh práce, pomoc při vyřizování běžných záležitostí vyplývajících z individuálních plánů a potřeb uživatele.

Volitelné (fakultativní) služby v AD (viz. aktuální Sazebník úhrad sociální služby AD – fakultativní činnosti):

- **úkony přímé obslužné péče** – vyprání prádla, zapůjčení elektrospotřebiče
- **jiné úkony** – kopírování, revize vlastního schváleného elektrospotřebiče

6/ Časový rozsah poskytovaných služeb

- **Ubytování, podmínky pro samostatnou přípravu stravy** – tyto služby jsou Uživatelům poskytovány nepřetržitě.
- **Pomoc při zajištění stravy a fakultativní služby (praní, zapůjčení elektrospotřebiče, kopírování)** – služby jsou poskytovány v denních hodinách (tzn. mimo dobu nočního klidu)
- **Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí** – služba je Uživatelům poskytována dle pracovní doby sociálního pracovníka (v pracovní dny 6:30 – 15:00 hod, 1x týdně 10:30 – 19:00 hod; konkrétní informace jsou Uživatelům dostupné na nástěnce při vstupu do AD)

7/ Kapacita azylového domu

Počet osob umístěných v azylovém domě je omezen jeho kapacitou 23 míst.

8/ Rozvojové cíle služby

Návaznost služeb azylového bydlení na městský byt popř. jiné ubytování.